

P E M E R I N T A H K A B U P A T E N G A R U T
PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Sekretariat : BKD Kab. Garut, Jalan Pahlawan No. 47 Telp. (0262) 233043 Garut

PENGUMUMAN
SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA/
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN GARUT
TAHUN 2020

Nomor : 023/Ext-11/Pansel-Grt/2020

Sebagaimana amanat Undang–Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 serta Surat Menteri PAN dan RB Nomor B/96-I/M.SM.99/2017 Tanggal 31 Juli 2017 Hal Tata Cara Pengisian JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota, dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama secara terbuka dan kompetitif di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Garut, dibuka kesempatan bagi Pegawai Negeri Sipil yang berminat dan memenuhi persyaratan yang ditentukan, untuk mendaftarkan diri pada seleksi sebagai berikut :

A. JABATAN : Sekretaris Daerah Kabupaten Garut

B. PERSYARATAN UMUM :

1. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S-1) atau Diploma IV, diutamakan memiliki pendidikan S-1 yang sesuai dengan Standar Kompetensi Jabatan yang dilamar;
2. Sekurang-kurangnya memiliki Pangkat, Golongan/Ruang : Pembina Utama Muda, IV/c;
3. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
4. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b) atau Jabatan Fungsional jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
5. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik, yang dibuktikan dengan :
 - a. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil (PPKPNS) sekurang-kurangnya bernilai Baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
 - b. Tidak pernah/sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, dan tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;
 - c. Tidak pernah/sedang menjalani hukuman atau tidak sedang tersangkut kasus pidana dan/atau perdata;
 - d. Telah mengikuti dan lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II.
6. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun 0 (nol) hari pada saat penetapan dan pelantikan;
7. Sehat jasmani dan rohani.

C. KETENTUAN PELAMARAN :

1. Surat lamaran ditandatangani oleh pelamar di atas materai Rp.6.000,- ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Pengisian JPT Pratama/Sekretaris Daerah Kabupaten Garut (sebagaimana terlampir);
2. Lamaran dikirimkan melalui alamat <https://bit.ly/SEALTERJPTPSEKDA2020>;
3. Pendaftaran dilakukan mulai tanggal 18 November 2020 sampai dengan 02 Desember 2020 Jam 16.00 WIB;
4. Melengkapi persyaratan administrasi dengan cara mengunggah/*upload* dokumen sebagai berikut:
 - a. Pas photo terbaru, ukuran 4 x 6 cm;
 - b. Rekomendasi dari Pejabat yang Berwenang atas persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian untuk mengikuti seleksi terbuka, bermaterai Rp 6.000;
 - c. Surat Pernyataan dari Atasan Langsung yang menyatakan bahwa yang bersangkutan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani proses pemeriksaan pelanggaran disiplin, bermaterai Rp 6.000;
 - d. Surat Pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik, bermaterai Rp 6.000;
 - e. Surat Rekomendasi Bebas Temuan dari Inspektorat;
 - f. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
 - g. Surat Keterangan dari Pengadilan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman;
 - h. Daftar Riwayat Hidup yang ditandatangani oleh pelamar;
 - i. Ijazah Pendidikan yang disyaratkan;
 - j. Keputusan Pengangkatan dalam jabatan terakhir;
 - k. Keputusan Kenaikan Pangkat terakhir;
 - l. SPT tahun terakhir;
 - m. Sertifikat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II;
 - n. Penilaian Prestasi Kerja PNS Tahun 2018 dan Tahun 2019;
 - o. LHKASN/LHKPN;
 - p. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani (*General Check Up* dan MMPI) dari Rumah Sakit Umum Daerah.
5. Bagi pelamar dari luar Kabupaten Garut, mendapatkan persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian Instansi Asal.

D. TAHAPAN SELEKSI

Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama/Sekretaris Daerah, sebagaimana dimaksud, dilaksanakan melalui tahapan sebagai berikut:

1. Seleksi administrasi dan penelusuran rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas, terdiri dari :
 - a. Seleksi Administrasi dilaksanakan melalui :
 - 1) Pemeriksaan mengenai kelengkapan dan keabsahan dokumen administrasi yang disyaratkan;
 - 2) Penelusuran rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas.
 - b. Hasil Seleksi Administrasi sebagaimana dimaksud diumumkan secara resmi melalui surat resmi dan website www.garutkab.go.id.
2. Bagi pelamar yang dinyatakan memenuhi syarat dalam seleksi administrasi dan penelusuran rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas, mengikuti seleksi berikutnya, yaitu seleksi kompetensi.

a. Seleksi Kompetensi

- 1) Seleksi Kompetensi terdiri atas Kompetensi Teknis,
- 2) Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural.
- 3) Seleksi Kompetensi Teknis dilaksanakan melalui :
 - a) Penyusunan makalah dengan tulisan tangan berkenaan dengan jabatan yang akan diduduki, pada tempat dan waktu yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi;
 - b) Penilaian makalah dilaksanakan oleh Panitia Seleksi.
- 4) Seleksi Kompetensi dilaksanakan melalui Asesor SDM Aparatur.

b. Wawancara

Peserta yang telah mengikuti Seleksi Kompetensi, wajib mengikuti wawancara akhir oleh Panitia Seleksi.

E. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI TERBUKA JPTP/SEKRETARIS DAERAH

NO.	KEGIATAN	TANGGAL	KETERANGAN
1.	Pengumuman Seleksi Terbuka	18 November 2020 s.d. 02 Desember 2020	Panitia Seleksi
2.	Pendaftaran dan Penerimaan Berkas Lamaran	18 November 2020 s.d. 02 Desember 2020	Sekretariat Panitia Seleksi
3.	Pengumpulan dan Verifikasi Data untuk Bahan Pendukung Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak Jabatan, Integritas, dan Moralitas	03 Desember 2020 s.d. 06 Desember 2020	Sekretariat dan Panitia Seleksi
4.	Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak Jabatan, Integritas, dan Moralitas	07 Desember 2020 s.d. 08 Desember 2020	Sekretariat dan Panitia Seleksi
5.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak	09 Desember 2020	Diumumkan melalui Surat Resmi dan Website www.garutkab.go.id
6.	Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural	14 Desember 2020 s.d. 18 Desember 2020	Asesor SDM
7.	Pengolahan Data Hasil Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural	19 Desember 2020 s.d. 09 Januari 2021	Asesor SDM dan Panitia Seleksi
8.	Seleksi Kompetensi Teknis : Penulisan Makalah	21 Desember 2020	Diumumkan melalui Surat Resmi dan Website www.garutkab.go.id
9.	Pendalaman Makalah Peserta dan Penilaian Seleksi Kompetensi Teknis	22. Desember 2020 s.d. 10 Januari 2021	Sekretariat dan Panitia Seleksi
10.	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural	11 Januari 2021	Diumumkan melalui Surat Resmi dan Website www.garutkab.go.id
11.	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Teknis	12 Januari 2021	Diumumkan melalui Surat Resmi dan Website www.garutkab.go.id

NO.	KEGIATAN	TANGGAL	KETERANGAN
12.	Wawancara Akhir	18 Januari 2021 s.d 21 Januari 2021	Panitia Seleksi
13	Pengolahan Data Hasil Wawancara Akhir	22 Januari 2021 s.d 24 Januari 2021	Sekretariat dan Panitia Seleksi
14.	Pengumuman Hasil Wawancara Akhir	25 Januari 2021	Diumumkan melalui Surat Resmi dan Website www.garutkab.go.id
15.	Pengumuman dan Penyampaian Hasil Akhir Seleksi Terbuka dari Panitia Seleksi kepada Pejabat Pembina Kepegawaian melalui PyB	26 Januari 2021	Diumumkan melalui Surat Resmi dan Website www.garutkab.go.id
16.	Penetapan Hasil Seleksi oleh PPK	27 Januari 2021	PPK
17.	Proses Pelaporan dan Pengajuan Rekomendasi KASN	27 Januari 2021	PPK
18.	Rencana Penetapan dan Pelantikan	08 Februari 2021	PPK

F. KETENTUAN LAIN

1. Jadwal pelaksanaan, contoh surat lamaran dan form terkait administrasi lainnya dapat diakses pada *website* www.garutkab.go.id;
2. Jika terjadi perubahan jadwal waktu pelaksanaan dan ketentuan lain, akan disampaikan melalui surat resmi dan *website* www.garutkab.go.id;
3. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi merupakan tanggung jawab pelamar;
4. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka JPT Pratama/Sekretaris Daerah Pemerintah Kabupaten Garut bersifat final dan mengikat, apabila di kemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
5. Dalam seleksi ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN;
6. Dalam hal teknis administratif berkenaan dengan dokumen lamaran, dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi pada hari dan jam kerja, pada Kantor Badan Kepegawaian dan Diklat Kabupaten Garut, Jl. Pahlawan No. 47 Garut, Telp. (0262) 233043/ 082316274564/ WA : 089637506162 (Ella Handayani).

Garut, 18 November 2020



Dr. Ir. H. Yerry Yanuar, M.M.

....., November 2020

Kepada

Yth. Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama/Sekretaris Daerah
Pemerintah Kabupaten Garut

di –

G a r u t

Sehubungan dengan pengumuman Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama/Sekretaris Daerah Pemerintah Kabupaten Garut Tahun 2020, Nomor :
....., saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/ Gol.Ruang :
Jabatan :
Instansi :

Mengajukan permohonan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan
Tinggi Pratama Jabatan Kabupaten Garut Tahun 2020, dan
saya akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan berkas pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh
dokumen persyaratan sebagaimana yang telah ditentukan.

Demikian, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

....., 2020

Hormat saya,

Materai
Rp. 6000,-

.....
NIP.

Kop SKPD

REKOMENDASI

Saya, selaku Pejabat yang Berwenang di lingkungan Provinsi/Kabupaten/Kota

.....

NAMA :

JABATAN : Sekretaris Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota

.....

Dengan ini merekomendasikan kepada :

NAMA :

NIP :

PANGKAT/ GOL. RUANG :

JABATAN :

UNIT KERJA :

1. Telah memenuhi persyaratan administrasi sebagaimana dimaksud dalam Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Garut Tahun 2020, Nomor :
2. Untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama pada Jabatan Kabupaten Garut.

Menyetujui :

GUBERNUR/BUPATI/
WALIKOTA

....., 2020

Sekretaris Daerah

Materai
Rp. 6000,-

Kop SKPD

SURAT PERNYATAAN
BEBAS HUKUMAN PIDANA DAN HUKUMAN DISIPLIN

Sebagai Atasan Langsung Pelamar, saya :

NAMA :
JABATAN : Kepala Dinas/Badan/Asisten /Kepala
Pusat Pemerintah Provinsi/
Kabupaten/Kota

Menerangkan dengan sesungguhnya, bahwa :

NAMA :
NIP :
PANGKAT/ GOL. RUANG :
JABATAN :
INSTANSI :

Tidak pernah menjalani hukuman pidana dan hukuman disiplin dan/atau tidak sedang dalam proses pemeriksaan hukuman disiplin tingkat ringan, sedang, maupun berat.

Demikian pernyataan ini dibuat, untuk memenuhi persyaratan dalam Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Garut.

....., 2020
Kepala Dinas/Badan/Asisten
...../ Kepala Pusat.....

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Pangkat/ Gol. Ruang :
Jabatan Saat Ini :
Alamat :

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak pernah menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik dan tidak pernah memiliki afiliasi dengan partai politik manapun.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar

....., 2020

Pelamar,

Materai
Rp. 6000,-

NIP.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
CALON PEJABAT PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PADA JABATAN KABUPATEN GARUT

A. Identifikasi Pegawai

1. Nama :
2. NIP :
3. Tempat/ Tgl. Lahir :
4. Jenis Kelamin :
5. Agama :
6. Status : Belum Menikah / Menikah / Duda / Janda
7. Alamat Rumah :
- No. Telp/ HP.
- Alamat Email :
8. Pangkat/ Gol. Ruang :
9. Jabatan Sekarang :
10. Instansi :
11. Unit Kerja :

Pas Photo
HitamPutih
Ukr. 4 X 6 Cm

B. Riwayat Kepangkatan

No.	Pangkat/Gol. Ruang	TMT	Surat Keputusan		Pejabat Yang Menetapkan
			Nomor	Tanggal	
1	2	3	4	5	6

C. Riwayat Jabatan

No.	Jabatan	Eselon	TMT Jabatan	Surat Keputusan		Pejabat Yang Menetapkan
				Nomor	Tanggal	
1	2	3	4	5	6	7

D. Riwayat Pendidikan

1. Pendidikan Umum

No.	Jenjang dan Jurusan Pendidikan	Nama Sekolah/ Akademi/ Perguruan Tinggi	Nama Kepsek/ Dekan/ Ketua/ Rektor	Surat Keputusan	
				Nomor	Tanggal
1	2	3	4	5	6

2. Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan

No.	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggara Diklat	Angkatan/ Tahun	Peringkat ke-	STTPL	
					Nomor	Tanggal
1	2	3	4	5	6	7

3. Pendidikan dan Pelatihan Fungsional

No.	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggara Diklat	Angkatan/ Tahun	Lama Pendidikan	STTPL	
					Nomor	Tanggal
1	2	3	4	5	6	7

4. Pendidikan dan Pelatihan Teknis (Misalnya : mengenai Manajemen Stratejik, Manajemen Pembangunan, Manajemen Kepegawaian, Manajemen Keuangan)

No.	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggara Diklat	Angkatan/ Tahun	Lama Pendidikan	STTPL	
					Nomor	Tanggal
1	2	3	4	5	6	7

5. Pendidikan dan Pelatihan Di Luar Negeri

No.	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggara Diklat	Angkatan/ Tahun	Lama Pendidikan	STTPL	
					Nomor	Tanggal
1	2	3	4	5	6	7

E. Prestasi Kerja Pegawai

1. Nilai Penilaian Prestasi Kerja PNS

No.	Tahun	Pejabat Penilai	Atasan Pejabat Penilai	Nilai
1	2	3	4	5

2. Prestasi Kerja Pribadi maupun Organisasi selama Masa Kerja sebagai PNS

No.	Tahun	Penghargaan/Prestasi Kerja	Pihak yang mengeluarkan Penghargaan	Ket
1	2	3	4	5

F. Ruang Lingkup Perjalanan Karir

No.	Jabatan	Eselon	TMT Jabatan	Surat Keputusan		Pejabat Yang Menetapkan
				Nomor	Tanggal	
1	2	3	4	5	6	7

G. Pengalaman Diklat Dalam Negeri/ Luar Negeri mengenai Wawasan Manajemen Pemerintahan Umum dan Daerah

No.	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggara Diklat	Angkatan/ Tahun	Lama Pendidikan	STTPL	
					Nomor	Tanggal
1	2	3	4	5	6	7

H. Pengalaman sebagai Penyaji Seminar/ Lokakarya/ Diskusi Tingkat Nasional mengenai Wawasan Manajemen Pemerintahan Umum dan Daerah

No.	Judul	Tahun	Keterangan
1	2	3	4

I. Pokok-pokok Pikiran Strategis Politik Dalam Negeri

No.	Judul Buku/Karya Tulis/Makalah	Tahun
1	2	3

.....,

2020

Pelamar,

TTD

NIP.

PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA :

NIP :

PANGKAT/ GOL.RUANG :

JABATAN :

INSTANSI :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama/Sekretaris Daerah Kabupaten Garut, dengan ini saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dokumen yang dilampirkan, baik dokumen asli maupun fotocopy dari dokumen asli dimaksud adalah sah dan benar.

Apabila di kemudian hari terbukti bahwa dokumen yang disampaikan tersebut ternyata tidak sah, tidak benar, terdapat rekayasa atau manipulasi, maka saya bersedia untuk mengundurkan diri dan dinyatakan gugur dalam seleksi dimaksud.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia bertanggung jawab apabila terbukti pernyataan saya tidak benar.

....., 2020

Pelamar,

Materai
Rp. 6000,-

NIP.